



П 17.39-2020

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Общеобразовательный лицей АмГУ

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о проведении Всероссийских проверочных работ

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением директора

от 24.08.2020 № 883/р.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ**

Принято на заседании  
педагогического совета

«24» 08 2020 г., протокол № 1

Благовещенск, 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Учитель	Бакум Н. А. <i>[Подпись]</i>	23.08.20
Проверили	Заместитель директора по организационно - воспитательной работе общеобразовательного лицея	Данченко Е. В. <i>[Подпись]</i>	23.08.20
Версия: 01	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр 1 из 11



Министерства науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»


Общеобразовательный лицей АмГУ

**ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских  
проверочных работ**

**П 17.39-2020**

Содержание

1 Общие положения	3
2 Категории участников ВПР	4
3 Функции участников ВПР	4
4 Последовательность действия Лицея при проведении ВПР	6
5 Срок действия Положения	8
Лист согласования	9
Лист ознакомления	10
Лист регистрации изменений	11

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских          проверочных работ</b>
	<b>П 17.39-2020</b>

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со

- ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662;
- приказами министерства образования и науки РФ о проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР),
- распоряжений Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) в области проведения ВПР.

1.2 Положение определяет порядок проведения ВПР в общеобразовательном лицее ФГБОУ ВО «Амурского государственного университета» (далее – Лицей).


1.3 Цель проведения ВПР - обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержка реализации ФГОС НОО, ООО, СОО за счет предоставления единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

1.4 Проведение ВПР осуществляется в сроки, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

1.5 Проведение ВПР в Лицее регламентируется распоряжением директора.

1.6 ВПР не является государственной итоговой аттестацией, проводятся Лицеом самостоятельно, с использованием единых вариантов заданий для всей Российской Федерации, разрабатываемых на федеральном уровне в строгом соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО и должны оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям.

1.7 Участие обучающихся Лицея в ВПР является обязательным. От участия в ВПР освобождаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающиеся, болеющие на момент проведения ВПР.

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских проверочных работ</b>
	<b>П 17.39-2020</b>

1.8 В день проведения ВПР в классном журнале записывается «Всероссийская проверочная работа», если сроки проведения ВПР известны до составления рабочей программы, тема вносится в КТП.

1.9 Отметки за выполнение ВПР обучающимися в классный журнал не выставляются.

## **2 Категории участников ВПР**

2.1 Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов Лицея, реализующих программы основного общего и среднего общего образования.

2.2 Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, принимает Лицей.


2.3 Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению Лицея. В случае принятия такого решения, в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся, за исключением тех, которые заявили на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена по данному учебному предмету.

2.4 Обучающиеся Лицея, находящиеся на длительном лечении на дому или в медицинских организациях, освобождаются от участия в ВПР.

## **3 Функции участников ВПР**

3.1 Лицей:


- назначает координатора проведения ВПР из числа заместителей директора;
- обеспечивает проведение ВПР в сроки, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ;
- издает распоряжение об организации и проведении ВПР;

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских          проверочных работ</b>
	П 17.39-2020

- проходит регистрацию на портале сопровождения ВПР (<https://lkfisoko.obrnadzor.gov.ru>) и получает доступ в свой личный кабинет;
- создает необходимые условия для организации и проведения ВПР: выделяет необходимое количество аудиторий;
- проводит родительские собрания с целью ознакомления и разъяснения, снятия излишней напряженности среди родительской общественности по вопросу организации и проведения ВПР;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях проведения ВПР через сайт образовательной организации;
- проводит разъяснительную работу с учителями классов, участвующими в ВПР;
- своевременно получает через личный кабинет архив с макетами индивидуальных комплектов; обеспечивает сохранность работ, исключая возможность внесения изменений;
- заполняет и отправляет в систему ВПР электронную форму сбора результатов;
- информирует учителей о результатах участия класса в ВПР;
- хранит работы и аналитические материалы в течение 6 месяцев.

3.2 Педагогические работники, осуществляющие обучение, эксперты для оценивания работ:

- знакомят обучающихся со сроками и процедурой написания ВПР;
- организуют разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся в том числе, в части:
  - обязательности участия в написании ВПР;
  - процедуры написания ВПР;
  - приближения формата проверочных работ к традиционным контрольным работам без тестовой части;

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских проверочных работ</b>
	<b>П 17.39-2020</b>

- соответствия содержания текстов ВПР требованиям ФГОС с учетом примерных образовательных программ и т.д.;
- присваивают коды всем участникам ВПР;
- осуществляют проверку работ по критериям оценивания в соответствии с планом-графиком проведения ВПР, опубликованном на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>;
- передают результаты оценивания работ координатору для внесения их в электронную форму;
- информацию о проведении ВПР вносят в классный журнал;
- информируют учащихся и родителей (законных представителей) о результатах участия в ВПР.

### 3.3 Родители (законные представители):

- знакомятся со сроками и процедурой написания ВПР;
- обеспечивают явку детей в дни написания ВПР;
- знакомятся с результатами написания ВПР своего ребенка.

## 4 Последовательность действия Лицея при проведении ВПР

4.1 Заместитель директора по УМР (далее – координатор), организующий проведение ВПР в Лицее, регистрируется на портале сопровождения ВПР сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> и получает доступ в свой личный кабинет.

4.2 В личном кабинете координатор получает доступ к зашифрованному архиву, в котором содержатся: электронный макет индивидуальных комплектов, включающих варианты КИМ с индивидуальными метками (кодами), сопутствующие файлы.

4.3 В день проведения работы, в установленное время до начала проведения работы, координатор получает в личном кабинете пароль для расшифровки архива с макетами индивидуальных комплектов.



Министерства науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Общеобразовательный лицей АмГУ

**ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских  
проверочных работ**

**П 17.39-2020**

4.4 Координатор самостоятельно распечатывает (в соответствии с инструкцией) индивидуальные комплекты по количеству учащихся и предоставляет их учителю перед началом проведения ВПР.

4.5 Обучающиеся выполняют задания и записывают ответы на листах с заданиями, в которые вносят индивидуальный код, полученный в начале выполнения работы.


4.6 Учитель в аудитории фиксирует в протоколе проведения работы соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающегося, который передает на хранение координатору.

4.7 Рекомендуемое время проведения ПР: 2-3 урок в расписании Лицея. Продолжительность проведения ВПР: от 45 минут до 90 минут в зависимости от предмета.

4.8 После проведения работы учитель собирает все комплекты и передает координатору.

4.9 Учитель, работающий в классе, / эксперт осуществляет проверку работ. Проверка проходит в соответствии с критериями оценивания ответов, полученными от координатора. Проверка работ должна завершиться в сроки, указанные в требованиях к проверке.

4.10 Координатор вносит отметки в электронную форму через личный кабинет на портале ВПР. Электронную форму сбора результатов координатор заполняет в течение не более двух рабочих дней: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме передаются только коды учеников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в Лицее в виде бумажного протокола. После заполнения форм организатор загружает форму сбора результатов в систему ВПР.

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских проверочных работ</b>
	<b>П 17.39-2020</b>

4.11 Координатор получает статистические отчеты по проведению работы Лицеум в личном кабинете на сайте в сроки, установленные планом-графиком. Распечатывает результаты и передает учителю для изучения и объявления обучающимся.

4.12 При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональной организацией-оператором Лицей может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни, установленные расписанием Рособорнадзора.


## **5 Срок действия Положения**

5.1 Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений.

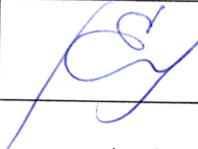

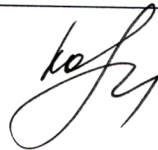
5.2 В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений, настоящее Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

5.3 Изменения и дополнения вносятся в Положение распорядительным актом директора Лицея по согласованию с Педагогическим советом.



	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских проверочных работ</b>
	П 17.39-2020

**Лист согласования**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Директор общеобразовательного лица	Ерёмина В.В.		23.08.2020
2	Заместитель директора по научно - организационной работе общеобразовательного лица	Павельчук А. В.		23.08.2020
3	Заместитель директора по учебно - методической работе общеобразовательного лица	Козюра В. Е.		23.08.2020



Министерства науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Общеобразовательный лицей АмГУ


**ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских  
проверочных работ**

П 17.39-2020

**Лист ознакомления**

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

№ п/п	И.О. Фамилия	Должность	Подпись	Дата

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Всероссийских          проверочных работ</b>
	<b>П 17.39-2020</b>

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменений, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6